ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

Nr sprawy: AiO.272.1.32.X.2022

ZAMAWIAJĄCY:

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. Stanisława Staszica
ul. Św. Antoniego 57/61
97-200 Tomaszów Mazowiecki

ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM NA ZASADACH OBOWIĄZUJĄCYCH PRZY ZAMÓWIENIACH PONIŻEJ KWOTY 30.000 EURO

na

dostawę komputerów oraz sprzętu i oprogramowania do realizacji projektu pn „Innowacje w nauczaniu przedmiotów branży ekonomiczno-administracyjnej i handlowej” realizowanego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

.

KOD CPV 30200000-1
KOD CPV 30232100-5

Podstawa prawna: Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

1.1. Przedmiotem ogłoszenia jest **dostawa komputerów oraz sprzętu i oprogramowania do realizacji projektu pn. „Innowacje w nauczaniu przedmiotów branży ekonomiczno-administracyjnej i handlowej”** realizowanego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020.

1.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.

1.3. Miejsce realizacji przedmiotu umowy – siedziba Zamawiającego Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 57/61 1.4. Termin realizacji zamówienia – od dnia zawarcia umowy do **30.11.2022** r.

1.5. Zamówienie obejmuje: dostawę oraz konfigurację sprzętu i oprogramowania zgodnie z Tabelą nr 1

Tabela nr 1

Lp.	Nazwa przedmiotu zamówienia	Opis przedmiotu zamówienia	Szt.
1	Komputer przenośny z oprogramowaniem	Procesor - Intel Core i5 (od 2.20 GHz do 4.10 GHz) lub równoważny Pamięć RAM – 16 GB (SO-DIMM DDR4, 2400MHz) lub równoważne Dysk SSD. – ok. 500 GB Typ ekranu - Matowy, LED Przekątna ekranu - 15,6" Karta graficzna – intel iRIS lub równoważne Łączność: LAN 10/100/1000 Mbps; Wi-Fi 802.11 a/b/g/n/ac; Moduł Bluetooth Zainstalowany system operacyjny: Microsoft Windows 10 Home PL (wersja 64-bitowa) lub równoważny Office 2019 ProPlus dla edukacji lub równoważny	13
2	Urządzenie wielofunkcyjne	1. Prędkość wydruku ciągłego 20 stron na minutę 2. Czas nagrzewania 19 sekund 3. Interfejs USB 2.0, Karta sieciowa 10 base-T/100 base-TX Ethernet 1000 Base-T 4. Prędkość wykonania pierwszej kopii w kolorze 7,7 sekundy 5. Prędkość wykonania pierwszej kopii w mono 5,5 sekundy 6. Procesor 600 MHz 7. Pamięć RAM 1,5 GB 8. Dysk twardy 9. Maksymalna miesięczna obciążalność urządzenia (str./m.) 10 000 arkuszy 10. Obciążalność miesięczna w trybie duty (str./m.) 60 000 arkuszy 11. Drukowanie dwustronne Tak 12. Źródło zasilania 220 - 240 V, 50/60 Hz 13. Obsługiwany papier 14. Gramatura papieru 52 - 300 g/m² 15. Rozmiar papieru A3, A4, A5, A6, B4, B5, B6 16. Materiały eksploatacyjne 17. Tonery Czarny: 15 000 wydruków. Cyan/Magenta/Yellow: 9 500 wydruków. Cyan/Magenta/Yellow o niskiej wydajności: 5 500 wydruków. 18. Drukarka 19. Rozdzielczość drukowania 1,200 x 1,200 DPI 20. Interfejs opcja Bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11a/b/g/n) 21. Kopiarka 22. Proces kopiowania Suchy transfer elektrostatyczny z systemem dwuskładnikowego wywoływania: metoda 4-bębnowa 23. Rozdzielczość kopiowania 600 dpi 24. Kopiowanie wielokrotne Do 999 kopii	1

		25. Zoom Od 25% do 400% co 1% 26. Prędkość skanowania Maksymalnie 54 oryginałów na minutę 27. Rozdzielczość skanowania 600 dpi 28. Skanuj do E-mail, Folder, USB, Karta SD 29. Rozmiar oryginału A3, A4, A5, B4, B5, B6 30. Opcje 31. Opcje ADF handle, 1 x 550-arkuszowa kaseta na papier, 2 x 550- arkuszowa kaseta na papier, Podstawa z kółkami, Szafka, Bezprzewodowa sieć LAN (IEEE 802.11a/b/g/n), Interfejs licznika, konwerter formatów pliku, 32. Energooszczędne Urządzenie zgodne z opisem lub o podobnych parametrach	

Wszystkie urządzenia muszą być wolne od wad, fabrycznie nowe zgodne z europejskimi standardami, oznaczone symbolami CE,

ROZDZIAŁ II Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać:

1. Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania
2. Wykonawcy którzy **spełniający poniższe warunki: <u>Wymagania obowiązkowe:</u>**
   1) **Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

      Zamawiający, nie wyznacza szczególnego warunku
   2) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

      Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki jeżeli dostarczy i skonfiguruje sprzęt i oprogramowanie zgodnie z opisem w Rozdziale I zaproszenia
3. **Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada wymagane doświadczenie jeżeli spełni łącznie warunki określone w pkt.1) i 2)**

ROZDZIAŁ III Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:
   1) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w ***załączniku nr 2 do zaproszenia***, o braku wykluczenia z postępowania.
   2) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w ***załączniku nr 3 do zaproszenia***, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale II zaproszenia.
   3) Aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, w celu wykazania braku podstaw do wykluczenia w oparciu o art. 24 ust 1 pkt 2 ustawy, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. 4) Aktualne zaświadczenia naczelnika właściwego Urzędu Skarbowego oraz właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego, potwierdzające odpowiednio, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, opłat oraz składek na ubezpieczenia zdrowotne lub społeczne, lub zaświadczenia, że wykonawca uzyskał zgodę na zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności, lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu podatkowego (za aktualne uznaje się zaświadczenia wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert).

ROZDZIAŁ IV Opis sposobu przygotowania oferty.

Oferta wykonawcy

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Na **ofertę** składają się:
   1) Oferta na formularzu według wzoru w ***załącznik nr 1*** do zaproszenia,
   2) Oświadczenie wykonawcy wg wzoru w ***załączniku nr 2 do zaproszenia***, o braku wykluczenia z postępowania;
   3) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w ***załączniku nr 3 do zaproszenia***, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz wymagań rankingowych o których mowa w rozdziale II zaproszenia.

   Wykonawca składa ofertę **elektronicznie – e-mailem lub** w zaklejonej kopercie zawierającej oznaczenie

Nazwa i adres Wykonawcy
(ewentualnie pieczęć)

Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2
Im. St. Staszica
ul. Św. Antoniego 57/61
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Oferta na: **dostawę komputerów oraz sprzętu i oprogramowania do realizacji projektu pn. „Innowacje w nauczaniu przedmiotów branży ekonomiczno-administracyjnej i handlowej”**

Nie otwierać do dnia 18.11.2022 r.

6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: ”Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” i dołączone do oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

ROZDZIAŁ V Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
2. Wszelkie informacje dotyczące realizacji zamówienia zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, **faksem lub drogą elektroniczną** w godzinach urzędowania zamawiającego.
3. Zamawiający urzęduje w

   Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica

   ul. Św. Antoniego 57/61

   97-200 Tomaszów Mazowiecki

   od poniedziałku do piątku – od godz. 8.00 do godz. 15.00
   tel/fax. 44 724 43 36 e-mail: zsz2tom@poczta.onet.pl
4. W sprawie opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu należy kontaktować się z Panem Jackiem Bartosikiem
5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej zsp2tm.pl bez ujawniania źródła zapytania. 6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku złożonych zapytań konieczne będzie dokonanie zmian w treści zaproszenia do złożenia oferty. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej zsp2tm.pl

ROZDZIAŁ VI Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w :

   Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim ul. Św. Antoniego 57/61 w Sekretariacie szkoły w terminie do dnia 18.11.2022r. do godziny 15:00 lub elektronicznie – mailem do godziny 15:00 na adres zsz2tom@poczta.onet.pl z podaniem w temacie nr sprawy AiO.272.1.32.X.2022

   Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.
2. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane na adres wykonawcy wskazany na kopercie bez otwierania.

ROZDZIAŁ VII Wybór oferty najkorzystniejszej - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję powołaną decyzją Dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

   1) Cena - waga kryterium 100 pkt

   Sposób ustalenia liczby punktów

   Cena minimalna

$$\frac{\text{Cena oferowana}}{\text{waga kryterium}}$$

3. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia czy wykonawca celem potwierdzenia spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do złożenia oferty:
   1) Złożył wszystkie wymagane dokumenty.
   2) Złożone dokumenty nie zawierają błędów.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie do składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
   1) Oferta będzie niezgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
   2) Wykonawca nie złoży na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
   3) Wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek rachunkowych.
8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.
9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
   1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
   2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
   3) terminie zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
10. **Od sposobu rozpatrzenia ofert nie przysługuje odwołanie.**

ROZDZIAŁ VIII Istotne warunki umowy

1. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia podpisania do dnia **30.11.2022** r.
2. Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania zadania zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą
3. **Monitorowanie realizacji umowy:**
   1) Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim zastrzega sobie prawo do czynności monitorujących mających na celu dokonanie oceny prawidłowości wykonania niniejszej umowy
   2) Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie czynności monitorujących osobom upoważnionym przez dyrektora Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim poprzez:
      a) udostępnienie miejsca, w którym realizowane są czynności w ramach niniejszej umowy,
      b) udostępnienie dokumentacji z realizacji prac i udzielenie niezbędnych wyjaśnień.

4. **Odpowiedzialność stron:**
   1) Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
   2) Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim rozwiąże umowę za 7 dniowym wypowiedzeniem w przypadku powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
   3) Wykonawca zapłaci Zespołowi Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim kary umowne w wysokości
      a) 100 % wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy
      b) 0,1% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku opóźnienia w świadczeniu dostaw i usług w stosunku do terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
      c) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w pkt. a-e
      d) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, zamawiający może pomniejszyć kwotę wynagrodzenia o 25% ceny brutto uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty.
      e) Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy kara nie pokrywa rzeczywiście poniesionej straty.
   4) Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia wykonawcy.

5. **Warunki płatności:**

1) Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim zobowiązuje się do zapłaty za wykonane dostawy i usługi kwoty wynikającej ze złożonej oferty wykonawcy stanowiącej podstawę do podpisania umowy.

2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
3) Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy będzie płatne po wykonaniu zadania w terminie 30 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku/faktury zatwierdzonego przez Zamawiającego.
4) Wynagrodzenie wypłacone będzie przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy pod warunkiem terminowego otrzymania przez Zamawiającego transz środków na realizację projektu oraz prawidłowego wykonania przez Wykonawcę powierzonych czynności.
5) Potwierdzeniem prawidłowego i terminowego wykonania określonej zadania jest odbiór przedmiotu umowy, stwierdzony w protokole odbioru podpisem dyrektora szkoły.
6) W przypadku wymagań ze strony instytucji współfinansujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów rozliczeniowych spełniających te wymagania.
7) Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
8) Strony zgodnie ustalają, że wykonawca nie będzie obciążał Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim odsetkami za zwłokę w zapłacie należności, o ile brak terminowej zapłaty powstanie z przyczyn niezależnych od Zespołu Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim

ROZDZIAŁ IX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO", informuję, że w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

- administratorem danych osobowych jest *Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica ul. Św. Antoniego 57/61 97-200 Tomaszów Mazowiecki;*
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Zespole Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica ul. Św. Antoniego 57/61 97-200 Tomaszów Mazowiecki* jest Pan *Artur Nejman, kontakt: zsz2tom@poczta.onet.pl, telefon 44 724 43 36**;
- dane osobowe zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn.* **Dostawa komputerów oraz sprzętu i oprogramowania do realizacji projektu pn. „Innowacje w nauczaniu przedmiotów branży ekonomiczno-administracyjnej i handlowej"** realizowanego przez Zespół Szkół Ponadpodstawowych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 numer sprawy: **AiO.272.1.32.X.2022** prowadzonym w trybie zasady konkurencyjności;
- odbiorcami danych osobowych zawartych w ofercie złożonej przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp";
- dane osobowe zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- ▪ Wykonawca posiada:
  - − na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie;
  - − na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie; *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).*
  - − na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; (*prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.)*;
  - − prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie narusza przepisy RODO; ▪ Wykonawcy nie przysługuje:
  - − w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - − prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;

- **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych** zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie **jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO**.

ROZDZIAŁ X Załączniki

1. Załączniki składające się na integralną cześć ogłoszenia:
   a. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
   b. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
   c. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.