

## ZAPROSZENIE DO ZŁOŻENIA OFERTY

AIO.272.1.16.VII.2018

### ZAMAWIAJĄCY:

**Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. Stanisława Staszica  
ul. Św. Antoniego 57/61  
97-200 Tomaszów Mazowiecki**

**ZAPRASZA DO ZŁOŻENIA OFERTY W POSTĘPOWANIU PROWADZONYM  
NA ZASADACH OBOWIĄZUJĄCYCH PRZY ZAMÓWIENIACH PONIŻEJ KWOTY  
30.000 EURO**

na

usługę Zarządzania Projektem pn. „**Kompetentny branżowiec - podniesienie kompetencji zawodowych uczniów ZSP2 w Tomaszowie Mazowieckim z zakresu turystyki i reklamy**”” współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 realizowanego w ramach Osi priorytetowej XI Edukacja Kwalifikacje Umiejętności. Działanie XI.3 Kształcenie zawodowe.

**KOD CPV 79421000-1**

Podstawa prawna: Postępowanie prowadzone jest na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. 2015 poz. 2164, z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą”.

## ROZDZIAŁ I Opis przedmiotu zamówienia

**1.1. Przedmiotem** ogłoszenia jest oszacowanie wartości zamówienia w zakresie zarządzania projektem **projekcie pn. „Kompetentny branżowiec - podniesienie kompetencji zawodowych uczniów ZSP2 w Tomaszowie Mazowieckim z zakresu turystyki i reklamy”** realizowanym przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. ST. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020

Projekt pn. „Kompetentny Branżowiec - podniesienie kompetencji zawodowych uczniów ZSP2 w Tomaszowie Mazowieckim z zakresu turystyki i reklamy” zostanie zrealizowany w latach 2018 – 2020. Adresowany jest do 48 uczniów Technikum nr 2 w zawodach technik obsługi turystycznej – 24 uczniów i technik organizacji reklamy – 24 uczniów.

Celem projektu jest rozwijanie specjalistycznych umiejętności zawodowych uczniów, kształtowanie kompetencji kluczowych i umiejętności planowania oraz właściwego wyboru ścieżki kariery zawodowej poprzez organizację specjalistycznych zajęć dodatkowych i wyposażenie szkoły pozwalające na prawidłową realizację podstawy programowej kształcenia w zawodach, co w konsekwencji przyczyni się do zwiększenia mobilności zawodowej absolwentów rynku pracy.

W projekcie „Kompetentny Branżowiec” uwzględnione zostały działania:

- 1) staże dla 48 uczniów u pracodawców branży turystycznej oraz w sektorze IT/reklamy w wymiarze obowiązującym - 150 godzin na ucznia;
- 2) specjalistyczne szkolenia dla uczniów w ramach zajęć dodatkowych:
  - ✓ Grafika komputerowa
  - ✓ Fotografia reklamowa
  - ✓ Psychologia reklamy
  - ✓ Kurs pilotażu wycieczek
  - ✓ Kurs animatora czasu wolnego
  - ✓ Kurs rezydent turystyczny
  - ✓ Indywidualne i grupowe doradztwo zawodowe

Zajęcia dodatkowe zostaną zrealizowane we współpracy z przedsiębiorcami co umożliwi uzyskanie i uzupełnienie wiedzy i umiejętności praktycznych oraz kwalifikacji zawodowych kształconych w systemie szkolnym.

- 3) szkolenia rozwijające kompetencje kluczowe uczniów w zakresie:
  - ✓ języka niemieckiego zawodowego
  - ✓ Języka angielskiego zawodowego

4) indywidualne i grupowe doradztwo zawodowe dla uczniów

5) doposażenie pracowni kształcenia zawodowego w zawodach: technik obsługi turystycznej i technik organizacji reklamy w specjalistyczny sprzęt

6) doposażenie Szkolnego Punktu Informacji i Kariery

**1.2. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.**

**1.3. Miejsce realizacji przedmiotu umowy – siedziba Zamawiającego Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. ST. Staszica 97-200 Tomaszów Mazowiecki ul. Św. Antoniego 57/61**

**1.4. Termin realizacji** zamówienia – od dnia zawarcia umowy do 30.06.2020 r.

**Zakres obowiązków** – Podmiot zarządzający odpowiedzialny będzie za:

1. opracowanie wzorów dokumentów i list kontrolnych,
2. opracowanie procedur realizacji projektu,
3. kontrolę postępu finansowego i rzeczowego w projekcie,
4. bieżący monitoring kwalifikowalności kosztów w projekcie,
5. przygotowanie wniosków o płatność na podstawie przekazanych przez zamawiającego dokumentów finansowych zgodnie z obowiązującym harmonogramem płatności,
6. zarządzanie zespołem projektowym,

7. obsługę formalną projektu,
8. obsługę aplikacji wniosków o płatność w centralnym systemie teleinformatycznym SL2014 w ramach udzielonego upoważnienia,
9. monitoring dokumentacji projektowej,
10. koordynację działań promocyjnych w projekcie,
11. monitoring działań rekrutacyjnych w projekcie,
12. . monitoring wsparcia w projekcie,
13. doradztwo w zakresie realizacji działań w projekcie i kontroli w projekcie,
14. kontakty robocze z Instytucją Finansującą i z opiekunem projektu,
15. . wprowadzanie zmian do wniosku o dofinansowanie,
16. przeprowadzenie szkolenia z zakresu równości szans w obszarze projektu.
17. Comiesięczny przegląd dokumentacji projektowej
18. Sporządzanie sprawozdań w systemie SL w ramach monitorowania uczestników, bazy personelu i innych elementów określonych w systemie SL

## ROZDZIAŁ II Warunki udziału w postępowaniu.

O udzielenie zamówienia publicznego mogą się ubiegać:

1. Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania
2. Wykonawcy którzy **spełniają poniższe warunki:**

### **Wymagania obowiązkowe:**

- 1) **Posiadają wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia.**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca:

- a. Posiada minimum 3 letnie doświadczenie w zarządzaniu projektami finansowanymi ze środków Unii Europejskiej.

- 2) **Dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia**

Zamawiający uzna, że wykonawca spełnia warunki do wykonania zamówienia, jeżeli Wykonawca zapewni 2 osobowy zespół do realizacji usługi w którym:

- członkowie posiadają udokumentowaną znajomość metodyki zarządzania projektami (certyfikat metodyki PMI lub równoważnej wydany przez akredytowaną instytucję szkoleniową), oraz przynajmniej jeden członek zespołu posiada:
- doświadczenie w realizacji minimum 3 projektów finansowanych ze środków UE w następującym zakresie: rozliczanie, prowadzenie dokumentacji projektowej, sprawozdawczość
- kwalifikacje księgowego (wg wymagań określonych przez SK w Polsce opartych na Międzynarodowych Standardach Edukacyjnych ustalonych przez IFAC)
- kwalifikacje z zakresu kontroli i audytu,

**Zamawiający uzna, iż Wykonawca posiada wymagane doświadczenie jeżeli spełni łącznie warunki określone w pkt.1) i 2)**

3. **Dodatkowo premiovane będzie spełnianie wymagań rankingowych:**

### **Wymagania rankingowe:**

- a. Wykonawca posiada doświadczenie w zakresie realizacji i rozliczania minimum 1 projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego był Beneficjentem, tj. Liderem lub Partnerem.
  - b. Wykonawca posiada doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020
- Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1 pkt 2) ustawy Pzp, polega na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22 a ust. 1 ustawy, Zamawiający, w celu oceny czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, żąda przedłożenia na wezwanie Zamawiającego, dokumentów, które określają w szczególności:
    - a) zakresu dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

- b) sposobu wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia publicznego,
  - c) zakresu i okresu udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego
  - d) czy podmioty na zdolności których Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia zrealizują usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- Zamawiający publikuje pomocniczo wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia (wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 4 do zaproszenia)

### ROZDZIAŁ III Wykaz oświadczeń i dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

1. W celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca jest zobowiązany do złożenia następujących dokumentów:
  - 1) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w *załączniku nr 2 do zaproszenia*, o braku wykluczenia z postępowania.
  - 2) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w *załączniku nr 3 do zaproszenia*, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w rozdziale II zaproszenia.

### ROZDZIAŁ IV Opis sposobu przygotowania oferty.

#### Oferta wykonawcy

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
2. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania wykonawcy.
3. Jeżeli osoba podpisująca ofertę działa na podstawie pełnomocnictwa to pełnomocnictwo to musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do podpisania oferty. Pełnomocnictwo to musi zostać dołączone do oferty i musi być złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
4. Dokumenty składające się na ofertę mogą być złożone w oryginale lub kserokopii potwierdzonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę.
5. Na ofertę składają się:
  - 1) Oferta na formularzu według wzoru w *załączniku nr 1 do zaproszenia*,
  - 2) Oświadczenie wykonawcy wg wzoru w *załączniku nr 2 do zaproszenia*, o braku wykluczenia z postępowania;
  - 3) Oświadczenia wykonawcy wg wzoru w *załączniku nr 3 do zaproszenia*, o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, oraz wymagań rankingowych o których mowa w rozdziale II zaproszenia.Wykonawca składa ofertę **elektronicznie – meilem lub** w zaklejonej kopercie zawierającej oznaczenie

Nazwa i adres Wykonawcy  
(ewentualnie pieczęć)

Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2  
Im. St. Staszica  
ul. Św. Antoniego 57/61  
97-200 Tomaszów Mazowiecki

Oferta na:

**Usługa zarządzania projektem pn.: „Kompetentny branżowiec - podniesienie kompetencji zawodowych uczniów ZSP2 w Tomaszowie Mazowieckim z zakresu turystyki i reklamy”**  
**Nie otwierać do dnia 09.08.2018 r.**

6. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, co do których Wykonawca zastrzega, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania, muszą być oznaczone klauzulą: "Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji" i dołączone do oferty.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

## ROZDZIAŁ V Informacja o sposobie porozumiewania się zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń lub dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami.

1. Wszelkie pisma, dokumenty, oświadczenia itp. składane w trakcie postępowania między zamawiającym a wykonawcami muszą być sporządzone w języku polskim.
2. Wszelkie informacje dotyczące realizacji zamówienia zamawiający i wykonawca przekazują pisemnie, **faksem lub drogą elektroniczną** w godzinach urzędowania zamawiającego.
3. Zamawiający urzęduje w

**Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica**

**ul. Św. Antoniego 57/61**

**97-200 Tomaszów Mazowiecki**

**od poniedziałku do piątku – od godz. 8.00 do godz. 15.00**

**tel/fax. 44 724 43 36**

**e-mail: zsz2tom@poczta.onet.pl**

4. W sprawie opisu przedmiotu zamówienia oraz warunków udziału w postępowaniu należy kontaktować się z Panią Mariolą Przybylską.
5. Zamawiający zamieści treść zapytań wraz z wyjaśnieniami na stronie internetowej [zsp2nasztomaszow.pl](http://zsp2nasztomaszow.pl) bez ujawniania źródła zapytania.
6. Zamawiający przedłuży termin składania ofert jeżeli w wyniku złożonych zapytań konieczne będzie dokonanie zmian w treści zaproszenia do złożenia oferty. O przedłużeniu terminu składania ofert zamawiający niezwłocznie zawiadomi wszystkich wykonawców zamieszczając informację na stronie internetowej [zsp2nasztomaszow.pl](http://zsp2nasztomaszow.pl)

## ROZDZIAŁ VI Miejsce i termin składania ofert

1. Ofertę należy złożyć w :

**Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim**

**ul. Św. Antoniego 57/61**

**w Sekretariacie szkoły w terminie do dnia 9.08.2018 r. do godziny 15:00**

**lub**

**elektronicznie – meilem na adres [zsz2tom@poczta.onet.pl](mailto:zsz2tom@poczta.onet.pl) z podaniem w temacie nr sprawy AiO.272.1.16.VII.2018**

Oferty będą podlegać rejestracji przez zamawiającego. Każda przyjęta oferta zostanie opatrzona adnotacją określającą dokładny termin przyjęcia oferty tzn. datę kalendarzową oraz godzinę i minutę, w której została przyjęta. Do czasu otwarcia ofert, będą one przechowywane w sposób gwarantujący ich nienaruszalność.

2. Oferty złożone po terminie zostaną odesłane na adres wykonawcy wskazany na kopercie bez otwierania.

## ROZDZIAŁ VII Wybór oferty najkorzystniejszej - Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oferty będą rozpatrywane przez komisję powołaną decyzją Dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim niezwłocznie po upływie terminu do składania ofert.
2. Przy wyborze oferty będą brane pod uwagę następujące kryteria:

1) **Cena - waga kryterium 30 pkt**

2) **Doświadczenie - waga kryterium 70 pkt**

- a. **Doświadczenie w zakresie realizacji i rozliczania minimum 1 projektu finansowanego ze środków Unii Europejskiej, którego Wykonawca był Beneficjentem, tj. Liderem lub Partnerem**

**waga kryterium 10 pkt**

- ✓ w przypadku posiadania - 10 pkt.
- ✓ w przypadku braku – 0 pkt

- b. **Doświadczenie w zarządzaniu co najmniej 2 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020**

**waga kryterium 60 pkt**

- ✓ Brak doświadczeni w zarządzaniu 2 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020 – 0 pkt
- ✓ Doświadczenie w zarządzaniu 2 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020 – 15 pkt
- ✓ Doświadczenie w zarządzaniu 3 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020 – 30 pkt
- ✓ Doświadczenie w zarządzaniu 4 projektami realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020 – 45 pkt
- ✓ Doświadczenie w zarządzaniu 5 projektami i więcej realizowanymi przez szkoły współfinansowanymi ze środków EFS, w tym minimum 1 realizowany przez szkoły zawodowe w latach programowania 2014 – 2020 – 60 pkt

Sposób ustalenie liczby punktów

$$\frac{\text{Cena minimalna}}{\text{Cena oferowana}} \times \text{waga kryterium}$$

3. Zamawiający dokona badania ofert w celu stwierdzenia czy wykonawca celem potwierdzenia spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w zaproszeniu do złożenia oferty:
  - 1) Złożył wszystkie wymagane dokumenty.
  - 2) Złożone dokumenty nie zawierają błędów.
4. Zamawiający wezwie wykonawców, którzy w terminie do składania ofert nie złożyli wymaganych przez zamawiającego oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw, albo którzy złożyli wymagane przez zamawiającego oświadczenia i dokumenty, zawierające błędy lub którzy złożyli wadliwe pełnomocnictwa, do ich złożenia w wyznaczonym terminie. Złożone na wezwanie zamawiającego oświadczenia i dokumenty powinny potwierdzać spełnianie przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz spełnianie przez oferowane usługi wymagań określonych przez zamawiającego, nie później niż w dniu, w którym upłynął termin składania ofert.
5. W toku badania i oceny ofert zamawiający może żądać od wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.
6. Zamawiający poprawia w ofercie oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
7. Zamawiający odrzuci ofertę, jeżeli:
  - 1) Oferta będzie niezgodna z wymaganiami określonymi w opisie przedmiotu zamówienia.
  - 2) Wykonawca nie złoży na wezwanie zamawiającego w wyznaczonym przez niego terminie wymaganych oświadczeń lub dokumentów.
  - 3) Wykonawca w terminie 2 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłek rachunkowych.
8. Za ofertę najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która w sumie uzyska najwyższą liczbę punktów.



9. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informację o wyborze najkorzystniejszej oferty jednocześnie zawiadamia wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty podając nazwę wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację;
  - 2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne.
  - 3) terminie zawarcia umowy w sprawie udzielenia zamówienia.
10. **Od sposobu rozpatrzenia ofert nie przysługuje odwołanie.**

## ROZDZIAŁ VIII Istotne warunki umowy

1. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia podpisania do dnia 30.06.2020 r.
2. Przed podpisaniem umowy zamawiający wezwie wykonawcę, który złożył najkorzystniejszą ofertę do przedłożenia:
  - a) Wykazu dokumentującego spełnianie wymagań koniecznych opisanych w Rozdziale II pkt 2. zaproszenia, tj.
    - wykazu zarządzanych projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej oraz okresów realizacji zarządzania wraz z dowodami, że usługi te zostały wykonane w sposób należyty
    - wykazu członków zespołu zarządzającego wraz z określonymi zaświadczeniami, potwierdzającymi kwalifikacje określone w Rozdziale II pkt 2.2),
    - wykazu minimum 3 zrealizowanych przez członków zespołu zarządzającego projektów finansowanych ze środków UE w następującym zakresie: rozliczanie, prowadzenie dokumentacji projektowej, sprawozdawczość oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty
  - b) Wykazu zrealizowanych i rozliczonych projektów finansowanych ze środków Unii Europejskiej, których Wykonawca był Beneficjentem, tj. Liderem lub Partnerem, jeżeli wykonawca w złożonej przez siebie ofercie oświadczył że posiada takie doświadczenie.
  - c) wykazu minimum 2 zarządzanych projektów realizowanych przez szkoły współfinansowanych ze środków EFS, w tym minimum 1 w latach programowania 2014 – 2020 oraz dowodów określających, czy usługi te zostały wykonane w sposób należyty, jeżeli wykonawca w złożonej przez siebie ofercie oświadczył że posiada takie doświadczenie.
3. Wykonawca będzie zobowiązany do zrealizowania usługi zarządzania zgodnie ze złożoną przez siebie ofertą
4. **Monitorowanie realizacji umowy:**
  - 1) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim zastrzega sobie prawo do czynności monitorujących mających na celu dokonanie oceny prawidłowości wykonania niniejszej umowy
  - 2) Wykonawca zobowiązany jest umożliwić przeprowadzenie czynności monitorujących osobom upoważnionym przez dyrektora Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim poprzez:
    - a) udostępnienie miejsca, w którym realizowane są czynności w ramach niniejszej umowy,
    - b) udostępnienie dokumentacji z realizacji usługi zarządzania i udzielenie niezbędnych wyjaśnień.
5. **Odpowiedzialność stron:**
  1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zamówienia.
  2. Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim rozwiąże umowę za 7 dniowym wypowiedzeniem w przypadku:
    - a) nie wywiązywania się wykonawcy z warunków umowy, a w szczególności:
      - przerwania lub zawieszenie wykonywania czynności określonych w umowie przez wykonawcę z przyczyn od niego zależnych
      - Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu umowy bez uzasadnionych przyczyn oraz nie kontynuuje ich, pomimo wezwania zamawiającego złożonego na piśmie,
    - b) powzięcia wiadomości o wystąpieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
  3. Wykonawca zapłaci Zespołowi Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim kary umowne w wysokości

- a) 100 % wynagrodzenia wykonawcy, w przypadku rozwiązania umowy z przyczyn określonych w ppk. 2 a)
  - b) 0,1% kwoty wynagrodzenia ryczałtowego brutto za każdy dzień opóźnienia w przypadku opóźnienia w świadczeniu usług w stosunku do istotnych zapisów harmonogramu projektu lub terminu wyznaczonego przez Zamawiającego
  - c) W przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania umowy, zamawiający może pomniejszyć kwotę wynagrodzenia o 25% ceny brutto uwidocznionej w fakturze skierowanej do zapłaty.
  - d) W przypadku przekroczenia terminu realizacji umowy, wykonawca zapłaci zamawiającemu karę umowną za każdy dzień zwłoki w wysokości 0,5% ceny brutto - wartości umowy, w przypadku której termin został przekroczony.
  - e) Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość kar umownych zastrzeżonych w pkt. a-d
  - f) Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, gdy kara nie pokrywa rzeczywiście poniesionej straty.
4. Kary umowne będą potrącane z wynagrodzenia wykonawcy.

#### 6. Warunki płatności:

- 1) Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim zobowiązuje się do zapłaty za wykonaną usługę kwoty wynikającej ze złożonej oferty wykonawcy stanowiącej podstawę do podpisania umowy.
- 2) Wynagrodzenie, o którym mowa w pkt. 1 jest wynagrodzeniem ryczałtowym obejmującym wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy, nawet, jeśli czynności te nie zostały wprost wyszczególnione w treści niniejszej umowy. Wykonawca nie może żądać podwyższenia wynagrodzenia, nawet jeżeli z przyczyn od siebie niezależnych nie mógł przewidzieć wszystkich czynności niezbędnych do prawidłowego wykonania niniejszej umowy.
- 3) Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie w comiesięcznych transzach w terminie 30 dni od dnia dostarczenia poprawnie wystawionego rachunku/faktury zatwierdzonego przez Zamawiającego.
- 4) Wynagrodzenie wypłacone będzie pod warunkiem terminowego otrzymania przez Zamawiającego transz środków na realizację projektu oraz prawidłowego wykonania przez Wykonawcę powierzonych czynności.
- 5) Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, po pomniejszeniu o należne zaliczki na podatek, składki na ubezpieczenie społeczne, łącznie ze składkami pracodawcy i innymi obciążeniami, zgodnie z właściwymi przepisami.
- 6) Potwierdzeniem prawidłowego i terminowego wykonania określonej części zlecenia jest odbiór wykonanej części przedmiotu umowy, stwierdzony podpisem dyrektora szkoły.
- 7) W przypadku wymagań ze strony instytucji współfinansujących zamówienie, Wykonawca zobowiązany będzie do przedstawienia dodatkowych dokumentów rozliczeniowych spełniających te wymagania.
- 8) Wynagrodzenie jest współfinansowane ze środków Unii Europejskiej w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego.
- 9) Strony zgodnie ustalają, że wykonawca nie będzie obciążał Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim odsetkami za zwłokę w zapłacie należności, o ile brak terminowej zapłaty powstanie z przyczyn niezależnych od Zespołu Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. St. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim

## ROZDZIAŁ IX OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że w związku z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego:

- administratorem danych osobowych jest *Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. ST. Staszica ul. Św. Antoniego 57/61 97-200 Tomaszów Mazowiecki*;
- inspektorem ochrony danych osobowych w *Zespole Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. ST. Staszica ul. Św. Antoniego 57/61 97-200 Tomaszów Mazowiecki* jest Pani /Artur Nejman, kontakt: *zsz2tom@poczta.onet.pl, telefon 44 724 43 36\**;
- dane osobowe zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego *pn. Opracowanie i wdrożenie*



innowacyjnych form kształcenia zawodowego wykorzystujących technologię VR/AR w zawodach 512001 i 343404 oraz dostawa sprzętu dedykowanego o opracowanych narzędzi w projekcie pn. „Innowacje w gastronomii” realizowanym przez Zespół Szkół Ponadgimnazjalnych nr 2 im. ST. Staszica w Tomaszowie Mazowieckim, współfinansowanym ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego w ramach Programu Operacyjnego Województwa Łódzkiego na lata 2014 – 2020 n numer sprawy: AiO.272.13.V.2018 prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;

- odbiorcami danych osobowych zawartych w ofercie złożonej przez Wykonawcę będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579 i 2018), dalej „ustawa Pzp”;
- dane osobowe zawarte w ofercie złożonej przez Wykonawcę będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Wykonawcę danych osobowych bezpośrednio dotyczących zamówienia jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- Wykonawca posiada:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie; *(skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników).*
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO; *(prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.);*
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy Wykonawca uzna, że przetwarzanie danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie narusza przepisy RODO;
- Wykonawcy nie przysługuje:
  - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych zawartych w złożonej przez Wykonawcę ofercie jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

## ROZDZIAŁ X Załączniki

1. Załączniki składające się na integralną część ogłoszenia:
  - a. Załącznik nr 1 - Formularz oferty,
  - b. Załącznik nr 2 - Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z udziału w postępowaniu,
  - c. Załącznik Nr 3 – Oświadczenie spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
  - d. Załącznik nr 4 - Wzór zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania do dyspozycji zasobów w trakcie realizacji zamówienia